



**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata nei modi di legge  
dal \_\_\_\_\_ 09.02.2023 \_\_\_\_\_

Varese, \_\_\_\_\_ 09.02.2023 \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
DOTT. ANTONIO GRIMALDI

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**n. 87 del 09.02.2023**

Oggetto: EMISSIONE DI AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ACQUISIZIONE DI UN INFORMATICO CON CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE PER 10 MESI, FINALIZZATO ALLO SVILUPPO DI UN SISTEMA INFORMATIZZATO PER LE ELABORAZIONI DELLA REPORTISTICA STANDARDIZZATA DEL REGISTRO TUMORI DI ATS INSUBRIA.

IL DIRETTORE GENERALE  
nella persona del Dott. Lucas Maria Gutierrez

Struttura proponente: SC GESTIONE RISORSE UMANE  
Direttore della struttura proponente: dott.ssa Alessandra Mariconti  
Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessandra Mariconti  
(RR)

**PREMESSO** che, con D.G.R. n. XI/6818 del 2 agosto 2022, ad oggetto “*Registro Tumori della Regione Lombardia: aspetti organizzativi e adozione del Regolamento per il suo funzionamento*”, sono stati definiti gli aspetti organizzativi ed adottato il regolamento per il funzionamento del Registro Tumori della Regione Lombardia;

**RILEVATO** che la sopra citata D.G.R. n. XI/6818/2022 stabilisce, in particolare, che:

- le ATS si impegnano a fornire i flussi informativi verso Regione Lombardia obbligatori ai sensi della normativa vigente per alimentare il flusso della Rete nazionale dei registri dei tumori e dei sistemi di sorveglianza dei sistemi sanitari regionali, anche al fine di consentire alla Regione la validazione dei dati di competenza entro e non oltre il 30 aprile dell'anno successivo ed in considerazione del fatto che tali adempimenti sono obbligatori e oggetto di verifica dell'erogazione dei LEA;
- Regione Lombardia acquisisce i dati dai singoli Registri Tumori delle ATS definendo le modalità di trasmissione degli stessi, sia dal punto di vista tecnico, sia dal punto di vista dei criteri di anonimizzazione dei singoli casi, applicando sistemi privi di elementi identificativi diretti, con le regole già definite per l'invio dei dati all'ENCR (European Network of Cancer registries);
- le ATS recepiscono con proprio provvedimento l'Allegato 1 “Regolamento recante norme per il funzionamento del Registro Tumori della Regione Lombardia, istituito ai sensi della Legge Regionale del 30 dicembre 2009, n. 33 “Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità” art. 129” e l'Allegato A al Regolamento recante norme per il funzionamento del Registro Tumori della Regione Lombardia (disciplinare tecnico in materia di misure di sicurezza per il funzionamento del Registro Tumori);

**RICHIAMATA** la precedente deliberazione del Direttore Generale n. 562 del 22 settembre 2022, ad oggetto “*Recepimento della DGR XI/6818 del 2 agosto 2022 Registro Tumori della Regione Lombardia: aspetti organizzativi e adozione del Regolamento per il suo funzionamento*”, con la quale ATS Insubria ha recepito i sopra citati allegati;

**RICORDATO** che:

- con nota di posta elettronica in data 27 settembre 2022, il Responsabile della UOS Registri (struttura ridenominata, per effetto del nuovo Piano di Organizzazione Aziendale Strategico approvato con D.G.R. n. XI/6918 del 12 settembre 2022 e diventato operativo a decorrere dal 1° ottobre 2022, quale Struttura Semplice “Epidemiologia, Registri Specializzati e Reti di Patologia”), ha comunicato, come verificato d'intesa con la S.C. Economico Finanziario, la disponibilità di un importo di € 21.659,00, quale residuo di un finanziamento assegnato con D.G.R. n. 824 del 25 ottobre 2013 per l'attuazione del Progetto operativo relativo al Registro Tumori;
- con successiva nota di posta elettronica in data 22 novembre 2022, il Responsabile S.C. Gestione Flussi Informativi e DWH, articolazione organizzativa sovraordinata alla precitata S.S. Epidemiologia, Registri Specializzati e Reti di Patologia, ha evidenziato l'opportunità di attivare, in utilizzo del suddetto importo, un incarico di prestazione d'opera professionale, della durata di otto mesi, di Biologo;
- con deliberazione n. 716 del 1° dicembre 2022, si è provveduto ad emettere il richiesto avviso per la ricerca di un Biologo;
- alla scadenza stabilita (16 dicembre 2022) non è pervenuta nessuna candidatura;
- l'avviso in oggetto è stato rimesso con scadenza in data 18 gennaio 2023 e nuovamente non è pervenuta alcuna candidatura;

**VISTA** ora la nota di posta elettronica in data 26 gennaio 2023, con la quale il Responsabile S.C. Gestione Flussi Informativi e DWH ha evidenziato l'opportunità di rimodulare il profilo richiesto chiedendo l'acquisizione di un informatico con contratto di prestazione d'opera professionale per dieci mesi, da impegnare nell'ambito dello sviluppo di un sistema informatizzato per le elaborazioni della reportistica standardizzata del registro tumori di ATS Insubria, alle condizioni giuridiche ed economiche di seguito indicate:

**FIGURA PROFESSIONALE: Informatico**

Competenze richieste al professionista:

- conoscenza dei database e del linguaggio “SQL”;
- conoscenze avanzate di Excel e Access;

- esperienza nella gestione delle metodiche di integrazione dei database e dei sistemi informativi sanitari;

**Attività richieste al professionista:**

- analisi dei dati in essere: con il supporto del personale della S.S. "Epidemiologia, Registri Specializzati e Reti di Patologia", analisi degli attuali sistemi di informatizzazione dei dati relativi ai diversi registri (tumori, mortalità e demografico);
- sviluppo di un sistema informatizzato di elaborazione dati: definita con il personale della S.S. Epidemiologia, Registri Specializzati e Reti di Patologia la reportistica periodica standardizzata e le elaborazioni da riportare nella stessa, successiva individuazione della soluzione tecnica per l'implementazione del sistema;
- messa a punto del sistema e creazione di manuale *ad hoc*;

**Impegno orario:**

L'incarico prevede la prestazione di un massimo di 900 ore da rendersi in un arco temporale di dieci mesi, decorrenti dalla data di effettivo inizio dell'attività, articolate secondo una logica di flessibilità funzionale alle attività da svolgere, d'intesa con il Responsabile della S.S. Epidemiologia Registri Specializzati e Reti di Patologia;

**Compenso previsto:**

Il compenso orario è pari ad € 24,00 onnicomprensivo ed al lordo delle ritenute di legge, per un importo complessivo pari ad € 21.600,00;

**RICHIAMATI**, relativamente alle modalità di acquisizione del professionista in oggetto:

- l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legislazione successiva, ove si prevede che "... per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità: a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente; b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno; c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico; d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione";
- gli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile;
- il Regolamento in materia di incarichi di collaborazione professionale approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 443 del 9 agosto 2017;

**RITENUTO** pertanto:

- di emettere avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l'acquisizione di un informatico con contratto di prestazione d'opera professionale per un periodo di dieci mesi, da impegnare nell'ambito dello sviluppo di un sistema informatizzato per le elaborazioni della reportistica standardizzata del registro tumori di ATS Insubria;
- di approvare l'avviso di selezione nel testo che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che la procedura di selezione sarà espletata in applicazione del D.P.R. n. 220/2001 ad oggetto "*Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale*", così come integrato dal Regolamento aziendale in materia di incarichi di collaborazione professionale approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 443 del 9 agosto 2017;

**DATO ATTO** che dal presente provvedimento non derivano costi a carico del bilancio aziendale e che gli stessi verranno contabilizzati, a carico del finanziamento sopra specificato, all'atto del conferimento dell'incarico;

**ACQUISITO** il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario, dal Direttore Sociosanitario e dal Direttore Amministrativo;

**DELIBERA**

per le ragioni espresse:

- 1.** di prendere atto che, come dettagliato in premessa, sono disponibili risorse economiche per complessivi € 21.659,00, quale residuo di un finanziamento assegnato con D.G.R. n. 824 del 25 ottobre 2013 per l'attuazione del Progetto operativo relativo all'attuazione del Registro Tumori, da utilizzare per l'acquisizione di un professionista da impegnare nell'ambito di tale settore;
- 2.** di emettere avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l'acquisizione di un informatico con contratto di prestazione d'opera professionale per un periodo di dieci mesi, da impegnare nell'ambito dello sviluppo di un sistema informatizzato per le elaborazioni della reportistica standardizzata del registro tumori di ATS Insubria, alle condizioni giuridiche ed economiche esplicitate in premessa;
- 3.** di approvare l'avviso di selezione nel testo che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 4.** di dare atto che la procedura di selezione sarà espletata in applicazione del D.P.R. n. 220/2001 ad oggetto "*Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale*", così come integrato dal Regolamento aziendale in materia di incarichi di collaborazione professionale approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 443 del 9 agosto 2017;
- 5.** di dare atto che dal presente provvedimento non derivano costi a carico del bilancio aziendale e che gli stessi verranno contabilizzati, a carico del finanziamento sopra specificato, all'atto del conferimento dell'incarico;
- 6.** di dare mandato al responsabile del procedimento per tutti i necessari, successivi adempimenti all'attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche;
- 7.** di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Giuseppe Catanoso)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO  
(Dott. Ettore Presutto)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Massimiliano Tonolini)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Lucas Maria Gutierrez)

FIRMATA DIGITALMENTE: Direttore Generale/Direttore Sanitario/Direttore Sociosanitario/Direttore Amministrativo

Oggetto: EMISSIONE DI AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ACQUISIZIONE DI UN INFORMATICO CON CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE PER 10 MESI, FINALIZZATO ALLO SVILUPPO DI UN SISTEMA INFORMATIZZATO PER LE ELABORAZIONI DELLA REPORTISTICA STANDARDIZZATA DEL REGISTRO TUMORI DI ATS INSUBRIA.

\*\*\*\*\*

**ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA'**

Si attesta la legittimità del provvedimento:

Destinatario del provvedimento:

-  
- Centro di Costo: 51S120000

Struttura: S.C. Gestione Flussi Informativi e DHW

Varese, 9 febbraio 2023

IL DIRETTORE  
S.C. GESTIONE RISORSE UMANE  
(Dott.ssa Alessandra Mariconti)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Dott.ssa Alessandra Mariconti)

\*\*\*\*\*

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**

( ) Si attesta la regolarità contabile con imputazione a bilancio dei costi/ricavi come segue:

( ) Gestione Sanitaria      ( ) Gestione Socio Sanitaria      ( ) Gestione Socio Assistenziale

al Conto Economico del Bilancio 2023

conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,

al Conto Economico del Bilancio 2024

conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2023

conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2024

conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,

(X) Il presente provvedimento non comporta alcun costo/ricavo a carico del bilancio aziendale.

Varese, 09/02/2023

IL DIRETTORE S.C. ECONOMICO FINANZIARIO  
(Dott. Carlo Maria Iacomino)